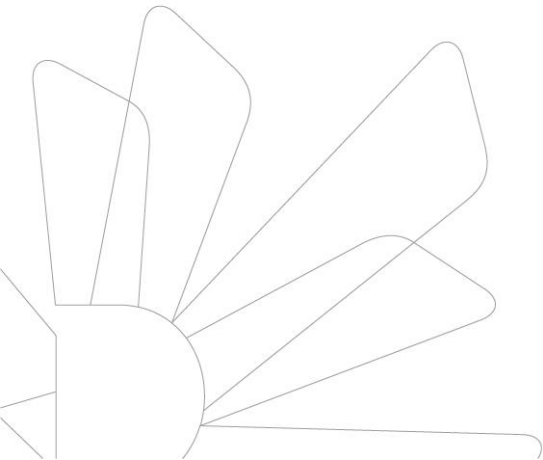


# 2024-겨울 일반대학원 외국어시험 대체강좌 Webex (비대면수업) 매뉴얼

2024. 11.

일반대학원 학사운영실



## 유의사항

1. Webex 접속을 위한 최소한의 컴퓨터 사양
  - Windows PC : Intel Dual-Core CPU 2.XX GHz or AMD processor  
(2 GB of RAM 권장) 이상, 자바 스크립트&쿠키가 지원되는 브라우저, Window 10
  - Mac OS X : Intel CPU-based (2 GB of RAM minimum),  
자바 스크립트와 쿠키가 지원되는 브라우저. Oracle Java 6 ~ Oracle Java 8
2. **수강생의 마이크 및 스피커 기능 필수**, 카메라 기능은 선택

## 매뉴얼 목차

1. Webex 프로그램 설치
  - 1-1. PC 설치
  - 1-2. 스마트폰 설치
2. Webex 강의실 입장
  - 2-1. (계정이 있는 경우 = 기존 재학생) 강의실 입장 – PC, 스마트폰
  - 2-2. (계정이 없는 경우 = 수료생) 강의실 입장 – PC, 스마트폰
3. 강의 수강
  - 3-1. PC 수강
  - 3-2. 스마트폰 수강
4. 안내사항



# 1-1. (PC 설치) - Webex 프로그램 설치

## 1. Webex 프로그램 설치 파일을 다운로드

<https://www.webex.com/downloads.html> 접속 후 Webex 다운로드



Products ▾ Devices ▾ Solutions ▾ Resources ▾ Plans & Pricing

Download Join a Meeting Sign In  ▾

Sign Up, It's Free

One platform,  
with all the ways  
to connect.

# Download Webex

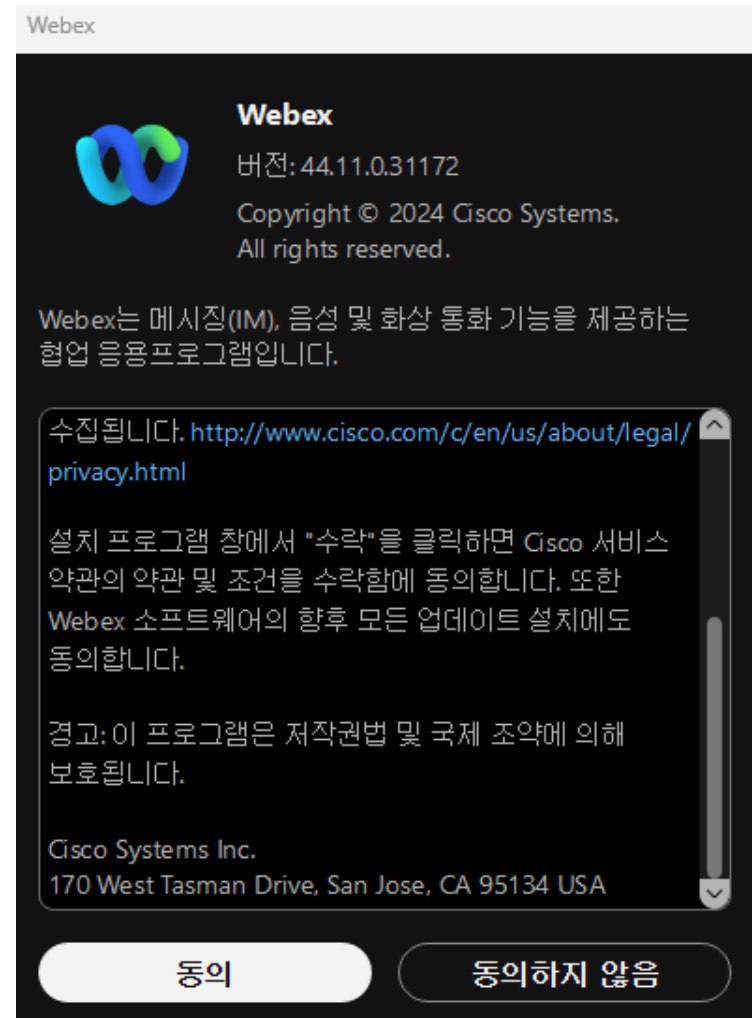
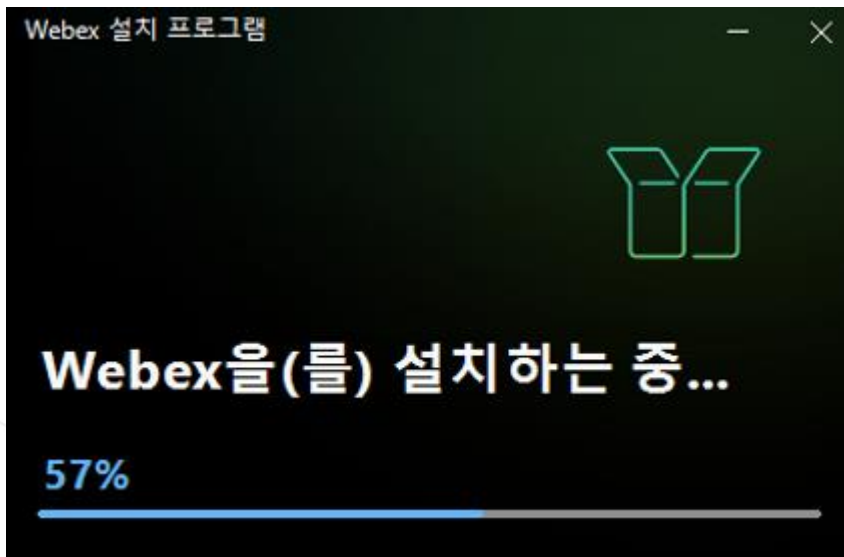


For Windows (64 bit) ↓

Requires Windows 10 or later. [Learn more](#)

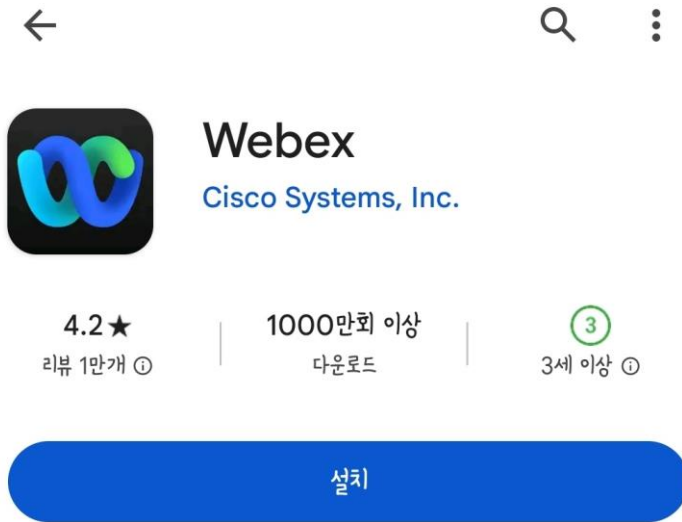
# 1-1. (PC 설치) - Webex 프로그램 설치

2. Webex 프로그램 설치 파일 더블클릭
3. '동의' 클릭하여 설치 완료

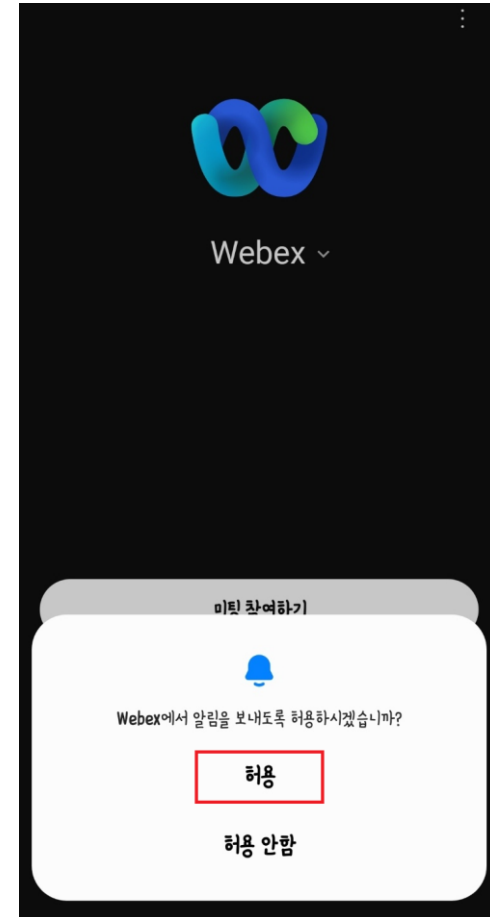


# 1-2. (스마트폰 설치) - Webex 프로그램 설치

- 1. (안드로이드 기준)  
Play스토어에서 'Webex' 검색 후 설치

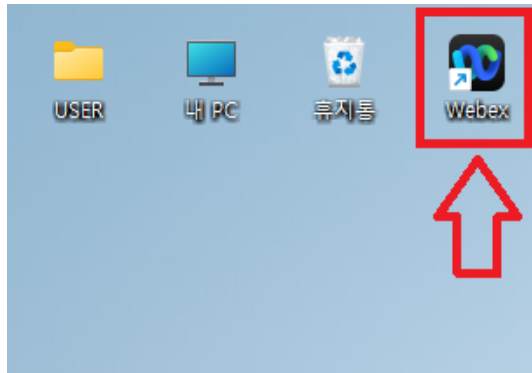


- 2. 앱 실행 후 권한 허용

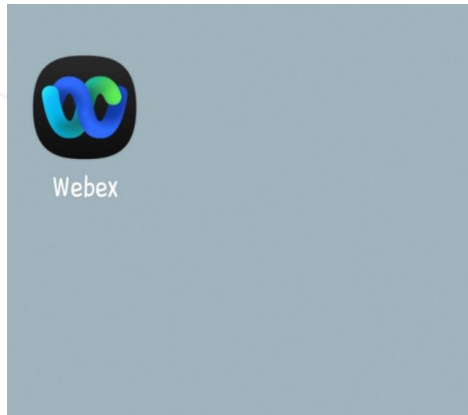


## 2-1. (Webex 계정이 있는 경우-기존재학생) 강의실 입장

### 1. Webex 실행

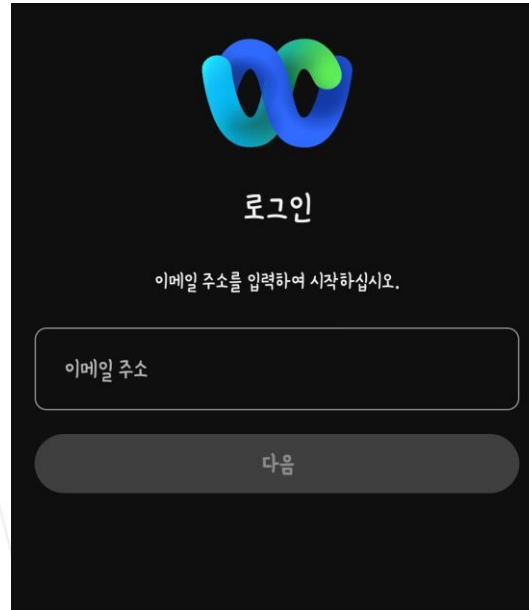


▲ PC 접속 시 아이콘



▲ 스마트폰 접속 시 아이콘

### 2. 로그인 - 이메일 주소 입력 (기존 계정)



- 로그인계정 : [본인학번@dgu.kr](mailto:본인학번@dgu.kr)
- 비밀번호 : 본인이 학기 중 설정했던 비밀번호

### 3. 비밀번호 입력 후 로그인 (기존 계정)

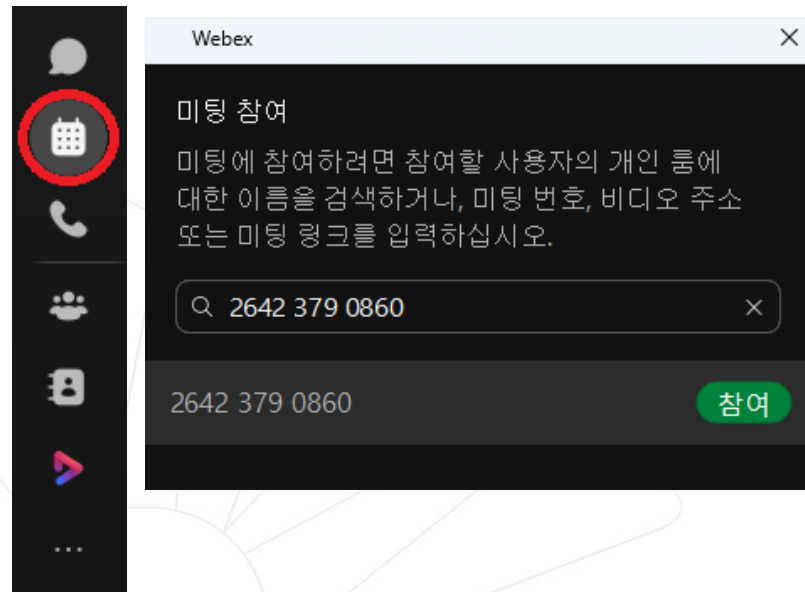
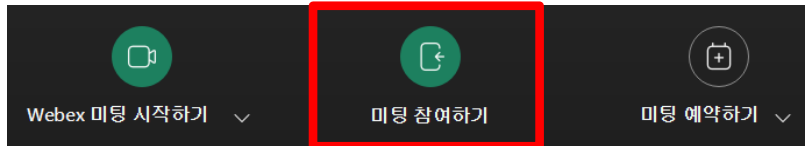


- 사이트선택이 나올 시,  
사이트는 [dongguk.webex.com](http://dongguk.webex.com) 선택

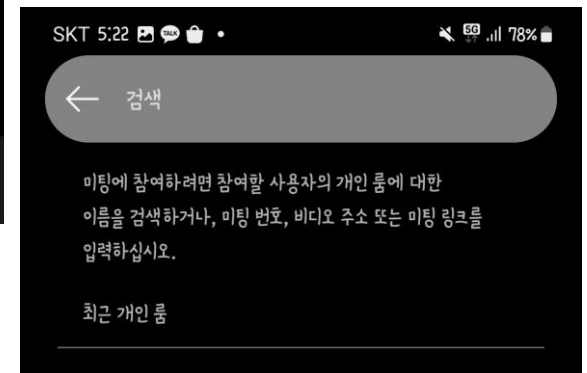
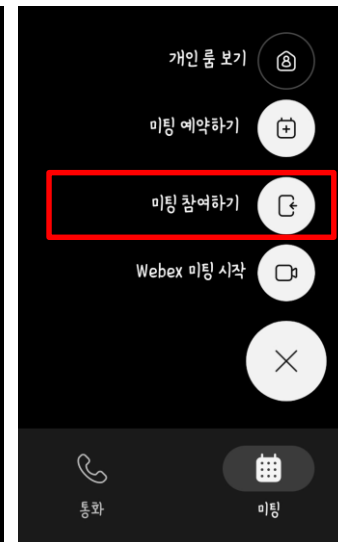
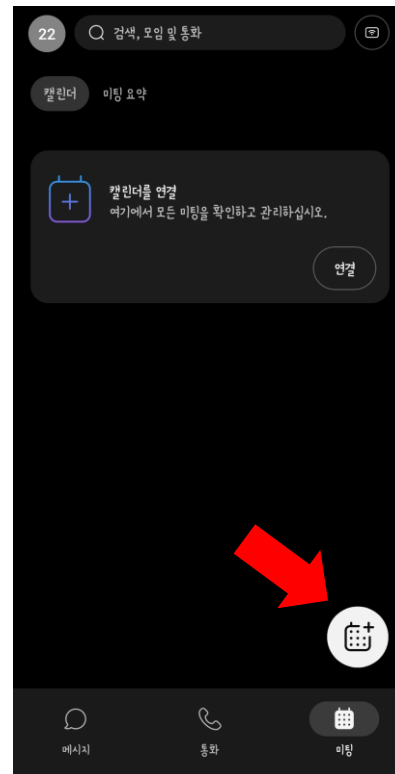
## 2-1. (Webex 계정이 있는 경우-기존재학생) 강의실 입장

### 4. 수업시간에 맞춰 미팅(수업) 참여 : 미팅번호는 대체강좌 개강일 전 주에 공지 예정

PC 좌측 '미팅' 아이콘 클릭 → 미팅 참여하기 버튼 클릭 → 미팅룸 번호 입력 후 "참여" 버튼 클릭



스마트폰 우측 하단 미팅 탭에서 미팅 아이콘 클릭 → 미팅 참여하기 → 미팅룸 번호 검색

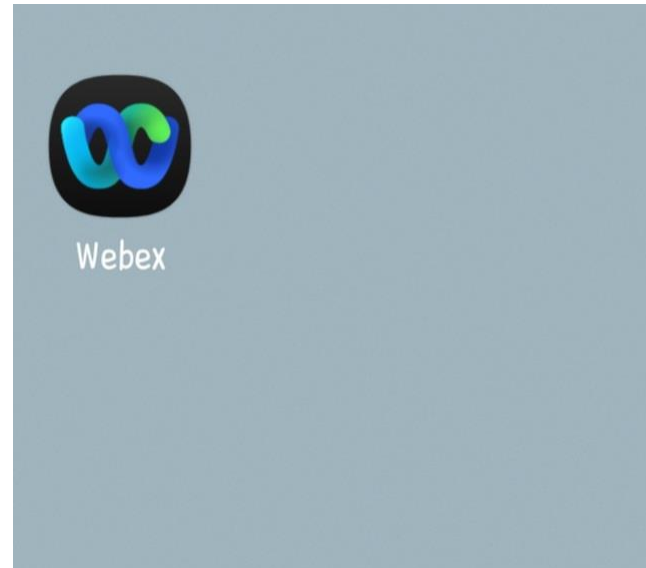


## 2-2. (Webex 계정이 없는 경우-수료생) 강의실 입장

### 1. (컴퓨터 또는 핸드폰) 바탕화면 Webex 아이콘 클릭



▲ PC 접속 시 아이콘



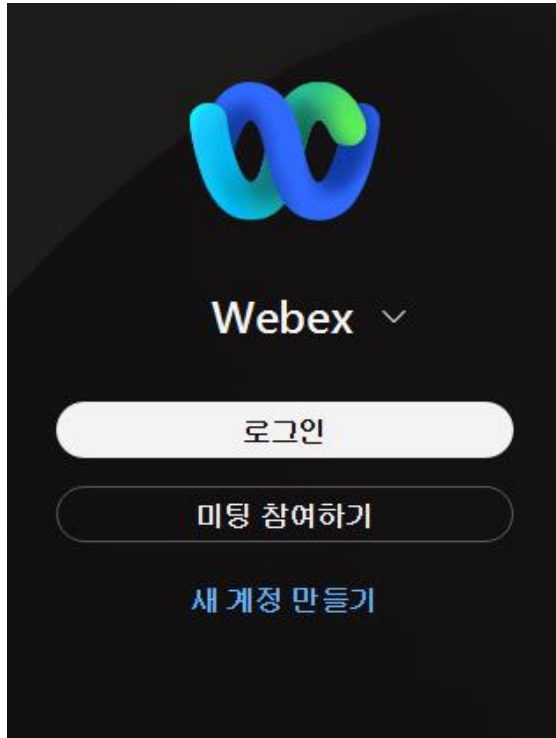
▲ 스마트폰(안드로이드) 접속 시 아이콘



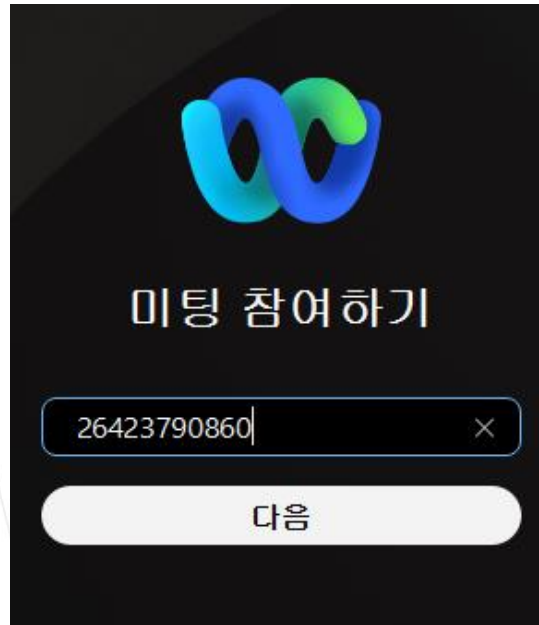
## 2-2. (Webex 계정이 없는 경우-수료생) 강의실 입장

2-1. (PC) 손님계정 로그인 : 미팅번호는 대체강좌 개강일 전 주에 공지 예정

1) 미팅 참여하기 클릭



2) 미팅룸 번호 입력



3) 표시명/메일주소 입력

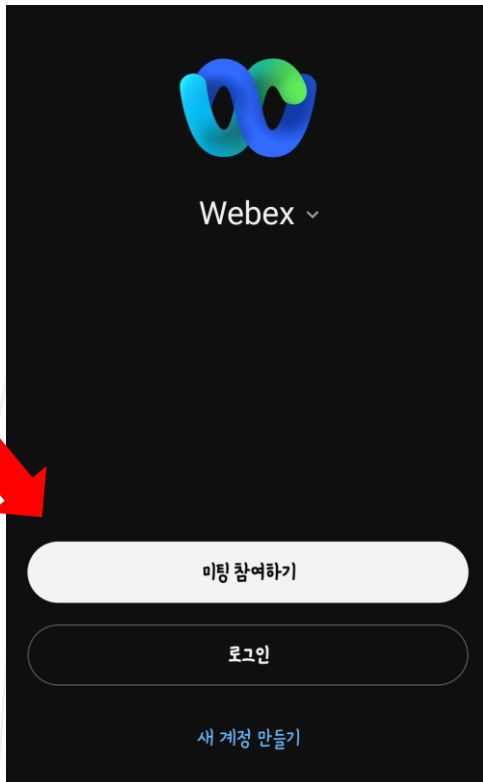
※ 표시명은 반드시 '성명(학번)'으로 설정  
(미설정시 출석확인 불가)



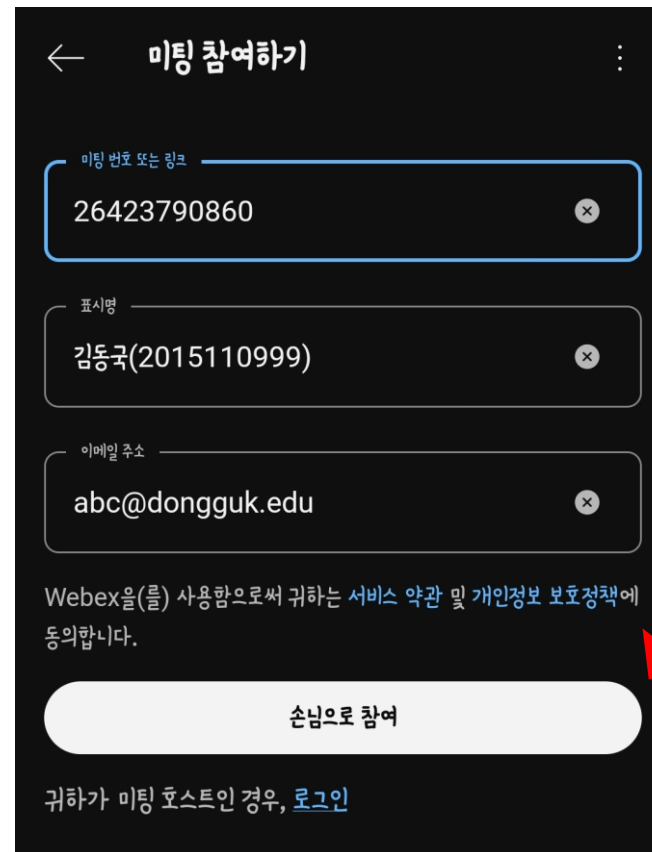
## 2-2. (Webex 계정이 없는 경우-수료생) 강의실 입장

2-2. (스마트폰) 손님계정 로그인 : 미팅번호는 대체강좌 개강일 전 주에 공지에정

### 1) 미팅 참여하기 클릭



2) 미팅번호 및 표시명/메일주소 입력  
※ 표시명은 반드시 '성명(학번)'으로 설정  
(미설정시 출석확인 불가)

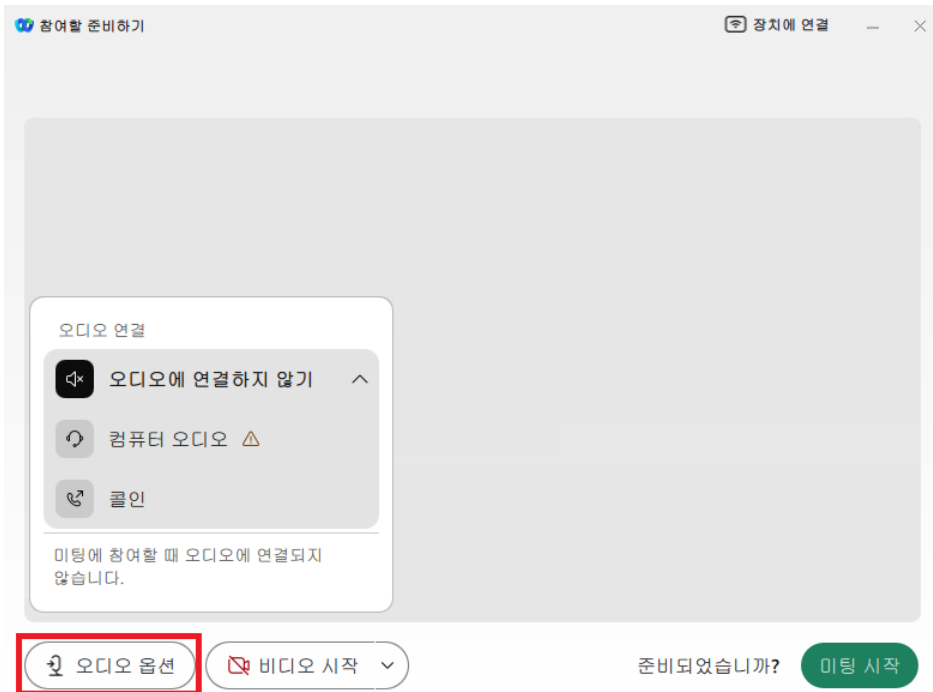


The image shows the '미팅 참여하기' (Join Meeting) form in the Webex mobile app. The form has a title bar with a back arrow and the text '미팅 참여하기'. It contains three input fields: '미팅 번호 또는 링크' (Meeting ID or Link) with the value '26423790860', '표시명' (Display Name) with the value '김동국(2015110999)', and '이메일 주소' (Email Address) with the value 'abc@dongguk.edu'. Below the fields is a text block: 'Webex을(를) 사용함으로써 귀하는 서비스 약관 및 개인정보 보호정책에 동의합니다.' (By using Webex, you agree to the service terms and privacy policy). At the bottom is a button labeled '손님으로 참여' (Join as Guest). A red arrow points to this button. At the very bottom, there is a note: '귀하가 미팅 호스트인 경우, 로그인' (If you are the meeting host, login).

# 3-1. (PC 수강) – 강의 수강

## 1. 오디오 연결 확인

- 1) 화면 하단의 오디오 옵션 버튼 클릭하여 오디오가 연결되어 있는지 확인
  - ※ 오디오에 연결되어 있을 경우 해당 버튼이 '음소거' 또는 '음소거 해제'로 보임
- 2) 연결되어 있지 않을 경우 컴퓨터 오디오 버튼 클릭하여 오디오 연결



# 3-1. (PC 수강) – 강의 수강

## 2. 강의실 음량 설정(스피커/마이크)

- 1) 화면 하단의 음소거 해제 옆 △ 버튼 클릭 후 '테스트' 클릭
- 2) 스피커에 선택된 소리가 정상적으로 들리는지 테스트, 안 들릴 경우 다른 출력장치로 테스트
- 3) 시험멘트를 하면서 마이크 음량게이지가 정상적으로 움직이는지 확인

The image shows a meeting interface with two windows. The '오디오 연결' (Audio Connection) window is open, showing a dropdown menu with '스피커 및 마이크' (Speakers and Microphone) selected, and a '테스트' button highlighted in red. The '설정' (Settings) window is also open, showing the '오디오' (Audio) section. The '스피커' (Speakers) section has 'Use system setting (스피커(Realtek(R) /)' selected, and the '마이크' (Microphone) section has 'Use system setting (마이크 배열(디지털))' selected. Both sections have '테스트' buttons highlighted in red. The interface also shows '음소거 해제' (Unmute) and '비디오 시작' (Start Video) buttons at the bottom.

## 3-1. (PC 수강) – 강의 수강

### 3. 강의실 입장

1) 온라인 강의실 입장 시(미팅 참여) 마이크 음소거가 되어 있지 않으면 본인의 소리가 참석자 모두에게 들리게 되므로 **마이크 음소거 필수**

2) **미팅 참여** 버튼 클릭 후 온라인 강의실 입장

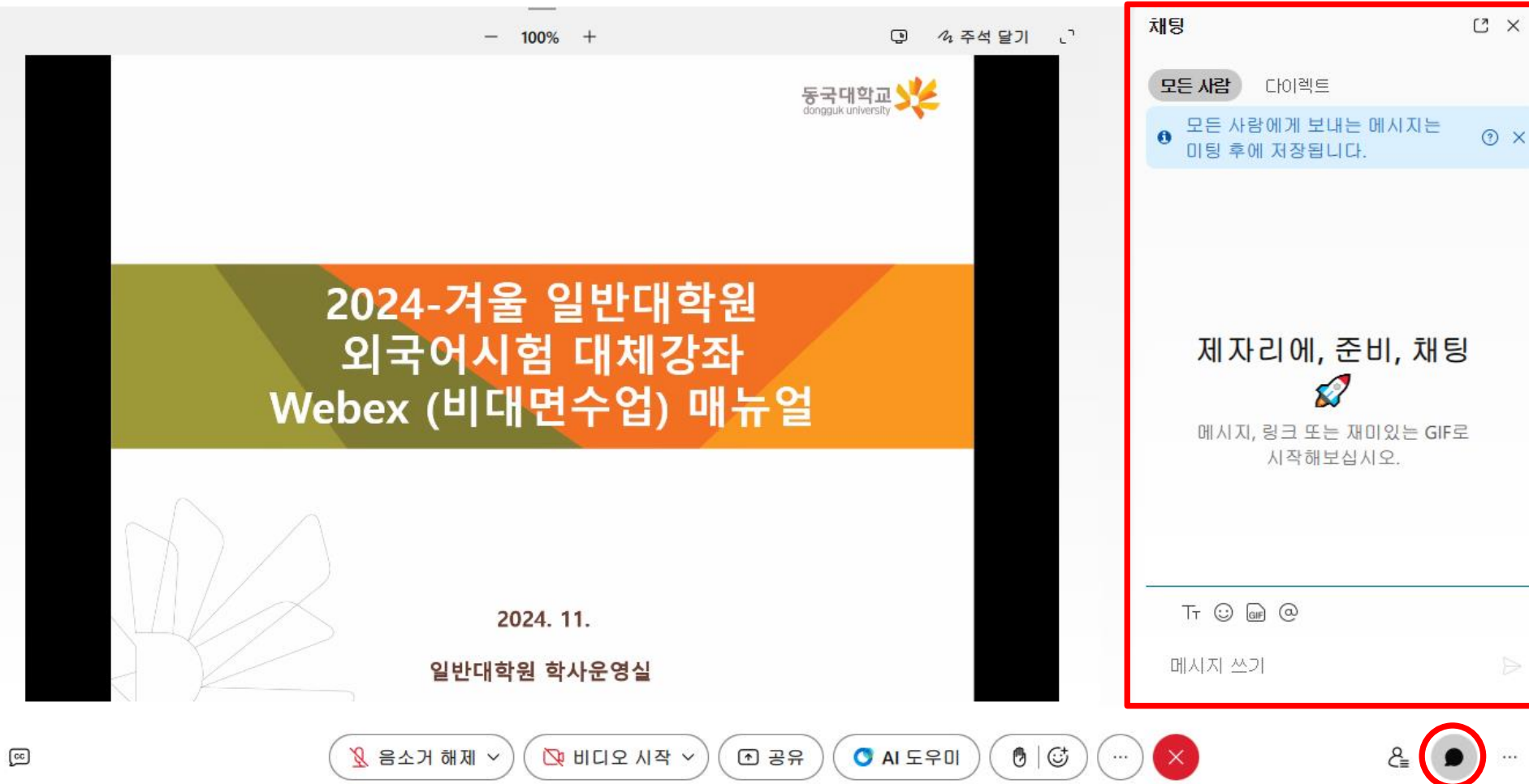


현재 음소거 상태

# 3-1. (PC 수강) – 강의 수강

## 4. 강의 수강

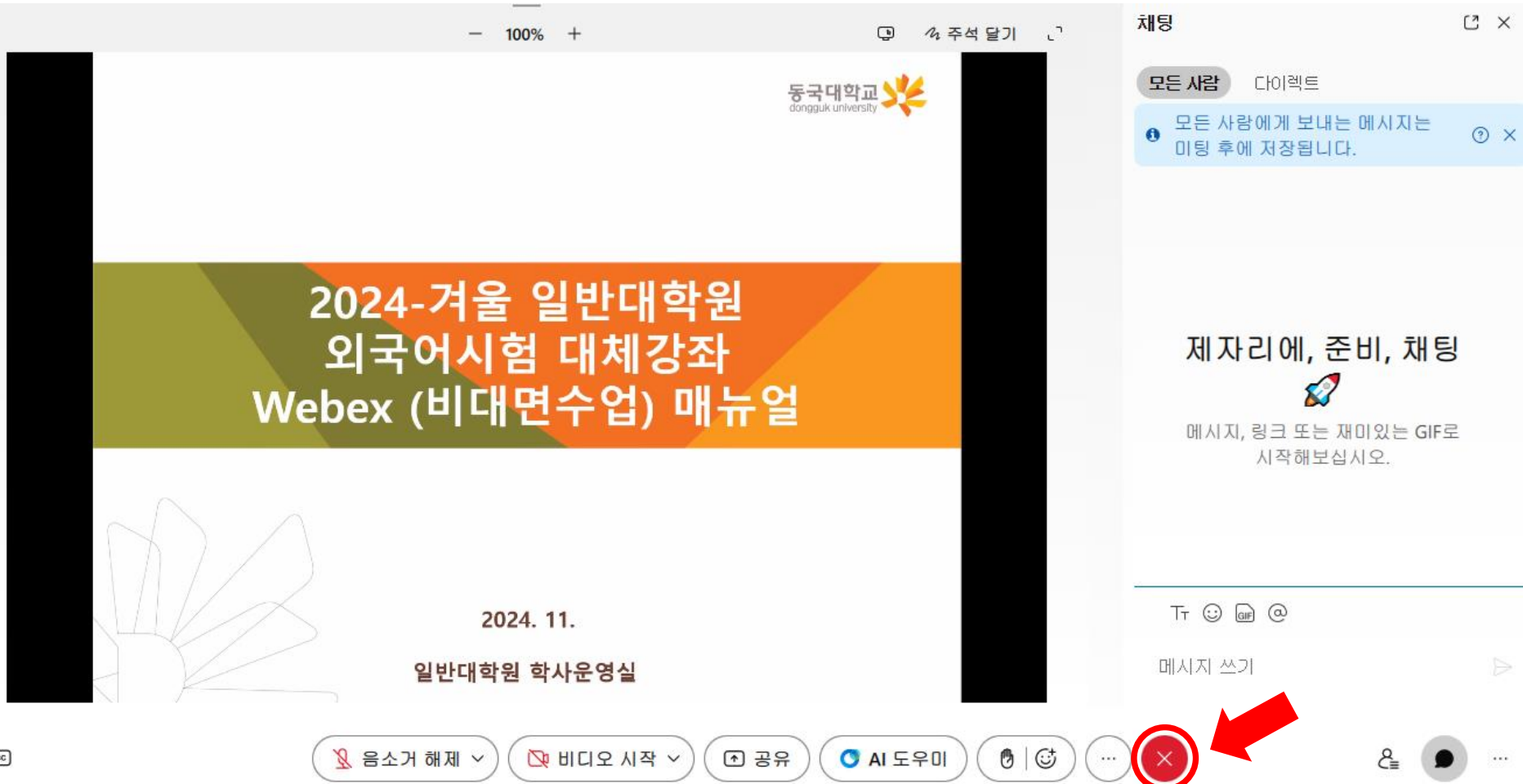
- 1) 강의실에 접속하면 교수님 얼굴이 보이거나, 강의자료가 공유된 화면이 보이면서 교수님 목소리가 들리게 됨
- 2) 우측 하단 말풍선 버튼 클릭 시 우측에 메시지 입력 가능 → 강의 중 질문 가능



## 3-1. (PC 수강) – 강의 수강

### 5. 강의 종료하기

강의가 끝나면 중앙 하단의  버튼을 눌러 '미팅 나가기' 클릭



The screenshot shows a Webex meeting interface. The main content area displays a slide with the following text:

동국대학교  
dongguk university

2024-겨울 일반대학원  
외국어시험 대체강좌  
Webex (비대면수업) 매뉴얼

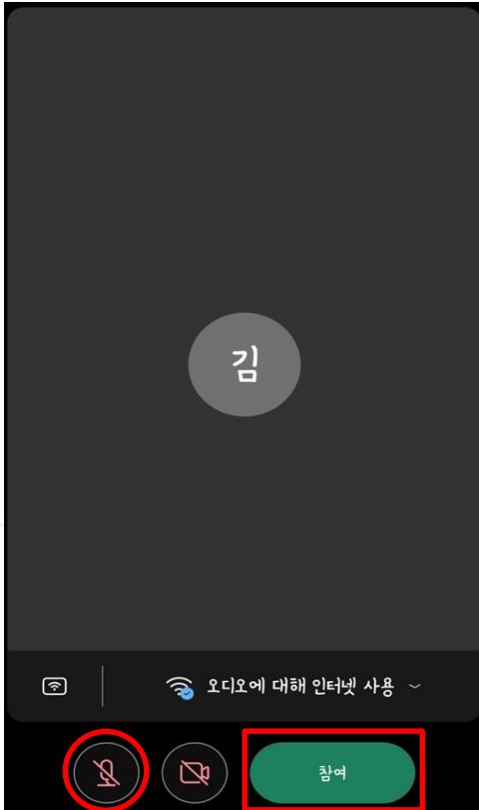
2024. 11.  
일반대학원 학사운영실

The chat window on the right shows a message: "모든 사람에게 보내는 메시지는 미팅 후에 저장됩니다." Below the chat window, there is a text input field with the placeholder "메시지 쓰기".

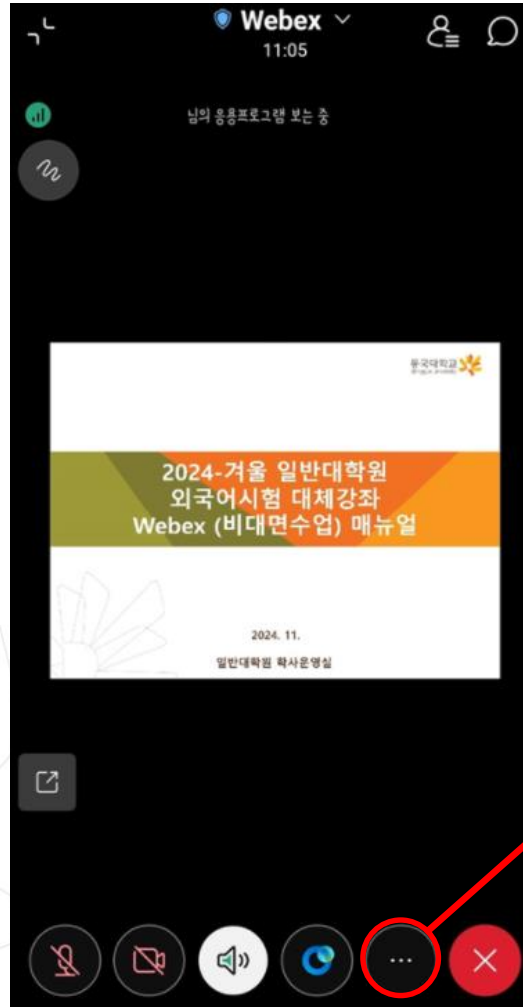
At the bottom of the meeting interface, there is a toolbar with several icons. A red circle highlights the "X" icon, which is used to end the meeting. A red arrow points to this icon.

## 3-2. (스마트폰 수강) – 강의 수강

### 1. 마이크 음소거 확인 후 '참여'

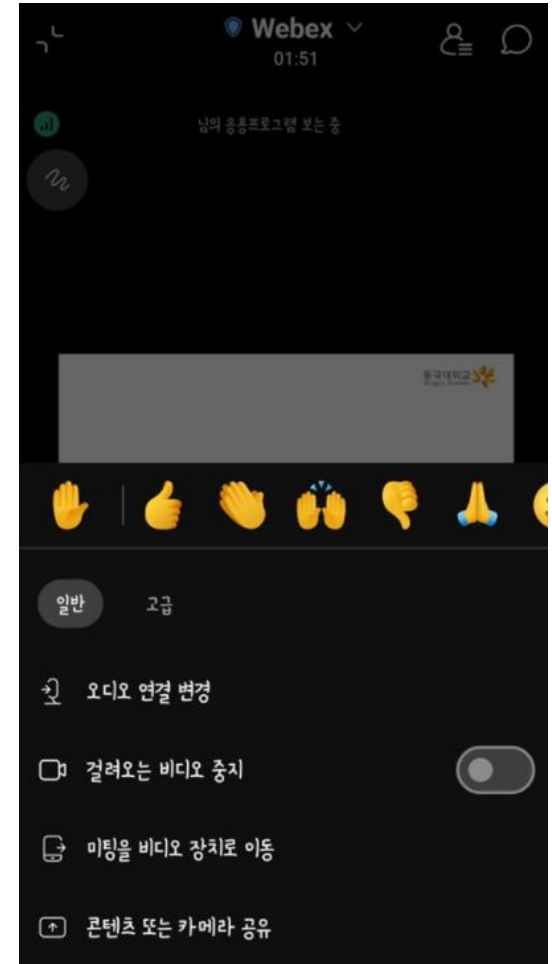


### 2. 강의실 입장 화면



⋮ 버튼을 눌러 환경설정 가능

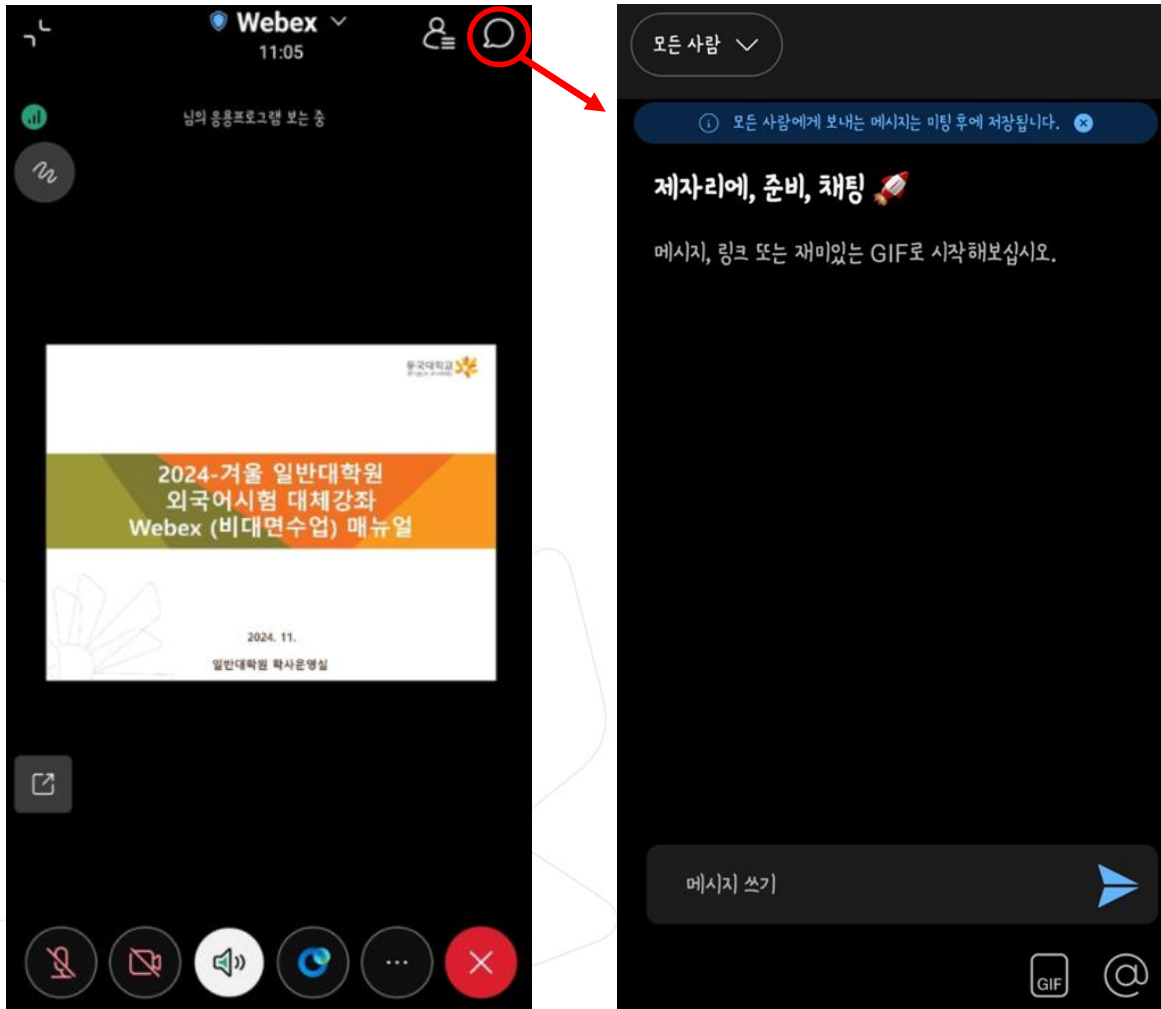
### 3. 오디오 및 비디오 설정



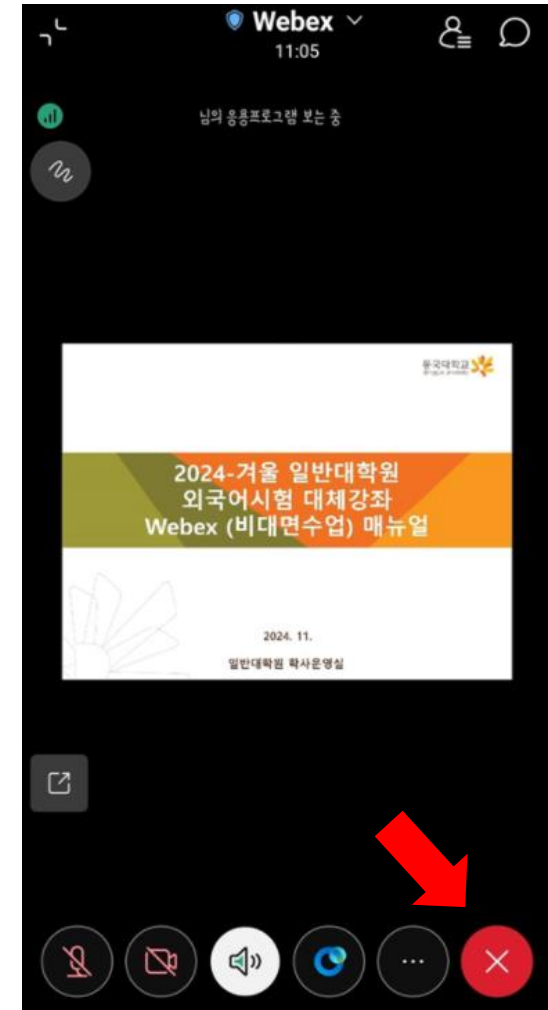


## 3-2. (스마트폰 수강) – 강의 수강

### 4. 채팅 기능 사용(강의 중 질문 가능)



### 5. 강의 종료 시 하단의 ✕ 버튼 눌러 미팅 나가기



## 4. 안내사항

1. 수료생의 Webex 계정 생성 시 이름은 반드시 "성명(학번)" 으로 설정 (매뉴얼에 안내)
  - 예시 : 김동국(2015110999)
  - 위와 같이 설정하지 않을 경우 출석 확인 불가능
2. Webex 접속 테스트 시행 예정 (필수참석은 아니며 테스트를 희망하는 경우에만 접속)
  - 일정 : 12월 13일 (금) 오후 4시~5시
  - 테스트 미팅룸 번호 : 2642 379 0860  
(실제 수업 미팅룸 번호는 개별로 따로 공지함)
  - 접속 테스트 시에는 소리 없이 정지된 화면만 송출예정
3. 외국어시험 대체강좌 관련 문의  
서울캠퍼스 일반대학원 학사운영실 ☎ 02-2290-1785